



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа поселка Рощинский Чаплыгинского муниципального района Липецкой области

ПРИКАЗ

10.03.2020

№ 24

Об организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий

В связи с угрозой распространения на территории Липецкой области новой коронавирусной инфекции (2019 – nCov), в соответствии с приказом отдела образования администрации Чаплыгинского муниципального района Липецкой области №70 от 10.03.2020 г. «О реализации профилактических мероприятий», с п.4.2. протокола Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Липецкой области от 10.03.2020 года №3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 11.03.2020 года до особого распоряжения приостановить посещение учащимися учебных занятий.
2. Запретить до особого распоряжения проведение массовых мероприятий.
3. Организовать с 11.03.2020 г. до особого распоряжения для учащихся 1-11 классов реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Заместителю директора по УВР Густовой Г.Е., заместителю по ВР Селезневой И.В., руководителям МО учителей Танчук С.А., Леденевой Н.А., Варламовой А.И. разработать Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
5. Классным руководителям 1 -11 классов:
 - 5.1. уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о переводе на режим реализации образовательных программ с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5.2. довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации образовательного процесса во время санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в срок до 13.03.2020 г.;

5.3. в срок до 13.03.2020 провести опрос родителей (законных представителей) по техническим условиям семьи обучающегося для организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5.4. организовать возможность участия детей во внеурочной деятельности, в том числе виртуальных посещений выставок, экскурсий, музеев, театров, просмотр фильмов, участие в конкурсах и т.д.;

5.5. регулярно организовывать вебинары и виртуальные беседы с классом, наладить обратную связь с детьми, родителями, используя различные технические и информационные возможности.

6. Заместителю директора по УВР Густовой Г.Е. взять на контроль соблюдение педагогами режима работы:

6.1. организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

6.2. соблюдения учебной нагрузки, объема домашних заданий с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);

6.3. реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с рабочими программами;

6.4. своевременного заполнения электронных журналов.

7. Учителям-предметникам, педагогам дополнительного образования:

7.1. Обеспечить реализацию соответствующих образовательных программ (НОО, ООО, СОО), в том числе дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме, скорректировать рабочие программы по предметам, дополнительным образовательным программам, дополнить рабочую программу дополнительными информационными ресурсами по необходимости.

7.2. Подготовить перечень домашних заданий и комментариев по изучению новой темы в соответствии с календарно-тематическим планированием по всем учебным предметам, курсам учебного плана, согласно расписания уроков.

7.3. Производить запись уроков за данный период в соответствии с календарно-тематическим планированием.

7.4. Обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающихся в период временного приостановления очной формы обучения.

7.5. Своевременно (в день проведения уроков) заполнять электронный журнал в соответствии с расписанием уроков.

7.6. Организовать проведение консультаций по подготовке к ОГЭ - 9, ЕГЭ – 11 с применением электронного обучения и дистанционных технологий по обязательным предметам и предметам по выбору.

8. Зам.директора по ВР Селезневой И.В., организовать, с учетом изменившихся условий, реализацию дополнительных общеразвивающих образовательных программ, воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, через систему дистанционных мероприятий, конкурсов (в сети Интернет, в группе школы ВКонтакте)

9. Открыть горячую линию об использовании электронного обучения и дистанционных технологий на сайте МБОУ СШ п. Рощинский, определить номера телефонов для горячей линии 8-904 292 18 88.

10. Заведующей хозяйством Сафонкиной В.Н.:

10.1. ежедневно (в рабочее время) проводить осмотр и термометрию сотрудников образовательного учреждения;

10.2. обеспечить использование и утилизацию защитных медицинских масок персоналом;

10.3. усилить контроль за санитарно-гигиеническим состоянием организации, соблюдением режима проветривания, текущей работы и дезинфекции.

11. Сотрудники школы с признаками ОРВИ, гриппа и коронавирусной инфекции не допускаются до работы.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой



Директор школы:

Поляков В.Ф.

С приказом ознакомлены:

Густова Г.Е. Селезнёва И.В. Бугаева В.А. Пежёнкова Е.И.

Свиридова С.Э. Танчук С.А. Аксёнова Е.В. Титкова О.А.

Николаева Н.С. Батищева И.Н. Леденёва Н.А. Варламова А.И. Юдин

Н.А. Азарова И.В. Зелепукина А.А.

Селезнёв О.И. Горяченков В.А. Карева Е.А.